



HANDLEIDING

Bedrijvengids Pajottegem

Met onze **online bedrijvengids, een online 'platform'** willen we als lokaal bestuur onze lokale economie een duwtje in de rug geven.

Het is de centrale plek waar iedereen makkelijk in één oogopslag zijn weg kan vinden naar lokale handelaars en ondernemers.

De **bedrijvengids** bundelt op een overzichtelijke en toegankelijke manier alle handelaars en zelfstandige ondernemers **uit Pajottegem**. Via een handige zoekfunctie – op naam of categorie – vindt men snel de weg naar jouw producten of diensten.

Volledig gratis én eenvoudig

Bedrijven kunnen zich **gratis registreren** via onze website. Na registratie ontvang je een login waarmee je zelf je profiel kan aanvullen en up-to-date houden. Denk aan je contactgegevens, openingsuren, aanbod of bv. opendeurdag. Je bent uiteraard zelf verantwoordelijk om alles tijdig te actualiseren.

Waarom meedoen?

- **Zichtbaarheid:** Je zaak wordt makkelijk gevonden door inwoners en bezoekers.
- **Toegankelijkheid:** Alles digitaal, eenvoudig en mobiel beschikbaar.
- **Gemeenschapsgevoel:** Samen zorgen we voor een sterk lokaal netwerk.

Hoe meer deelnemers, hoe waardevoller dit overzicht!

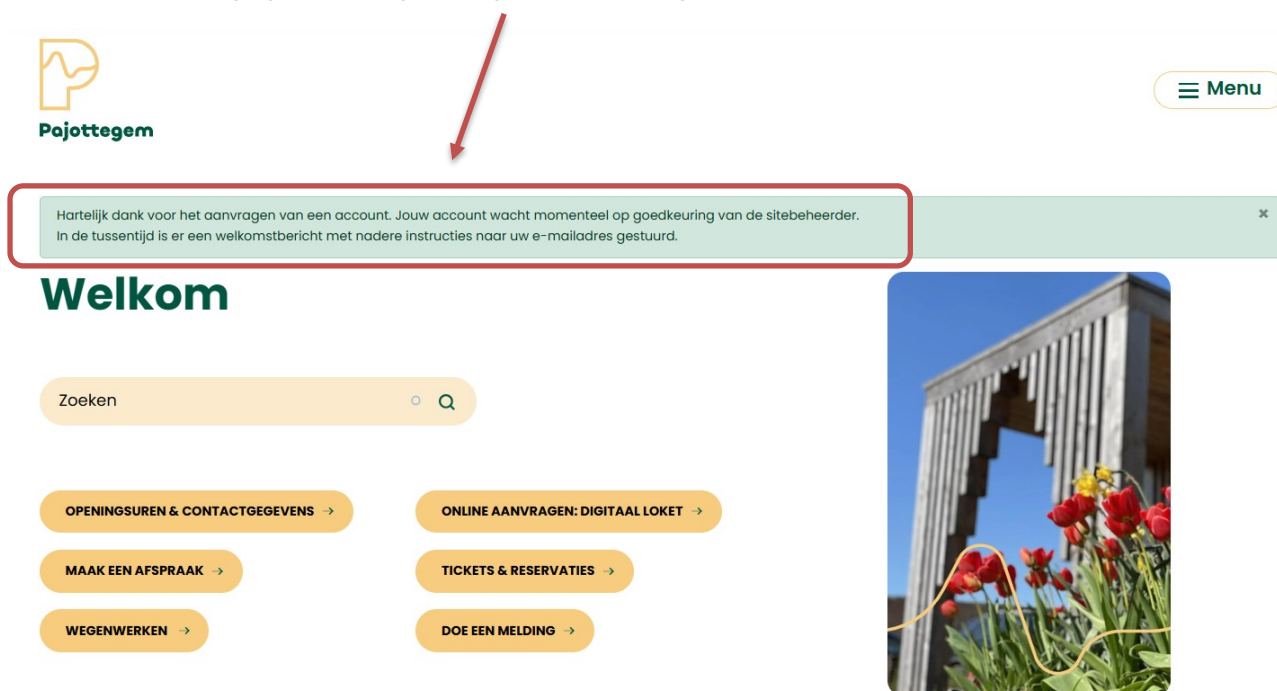
Een voorbeeld van hoe een bedrijfspagina eruit kan zien, vind je op

<https://pajottegem.be/bedrijvengids-pajottegem>



Stap 1: Registreren

- Creëer een nieuwe account via <https://pajottegem.be/user/register> (**TIP:** doe dit vanaf een laptop of computer)
- Vul je gegevens in (voornaam, achternaam, adres, e-mail, telefoonnummer) en kies een gebruikersnaam (bv. je voornaam) en een sterk paswoord. Klik op 'Creëer een nieuw account'.
- **Bemerking:** Het **kan** zijn dat je **meerdere keren een foutmelding** krijgt en een **wiskundige vraag** moet oplossen dit **omwille van extra ingebouwde veiligheid**. Opgepast, je moet dan wel opnieuw je wachtwoord ingeven.
- Eens alles ingegeven, krijg je volgende melding.



- Je ontvangt van communicatie@pajottegem.be een e-mail met de bevestiging van je aanvraag. **De communicatiedienst moet dit eerst goedkeuren zodat je verder aan de slag kan.**

TIP: check je ongewenste mails/spam.

Na de goedkeuring door de dienst, ontvang je een nieuwe e-mail om jouw account te activeren.



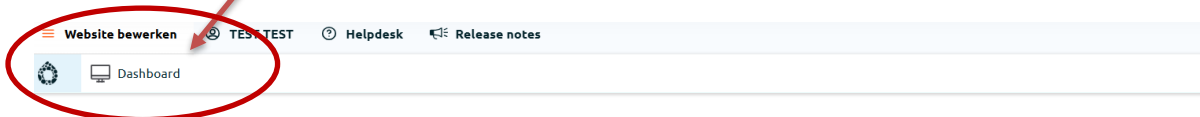
- Bij het klikken op de **éénmalige link**, krijg je volgend scherm te zien:



- Klik op 'INLOGGEN' en kies een wachtwoord. (Dit mag hetzelfde wachtwoord zijn van bij je registratie). Kijk je gegevens na en klik op 'opslaan'.
- Dan ben je nu klaar om aan de slag te gaan en kan je direct je bedrijfspagina aanmaken.

Stap 2: Aan de slag – je webpagina aanmaken

- Klik **bovenaan de webpagina** op '**Dashboard**' om de pagina voor jouw bedrijf aan te maken.



Pajottegem

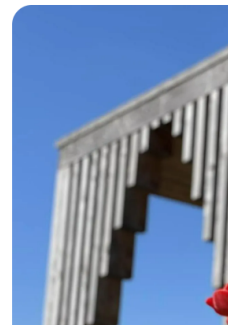
Welkom

Zoeken



OPENINGSUREN & CONTACTGEGEVENS ->

ONLINE AANVRAGEN: DIGITAAL LOKET ->



Pajottegem

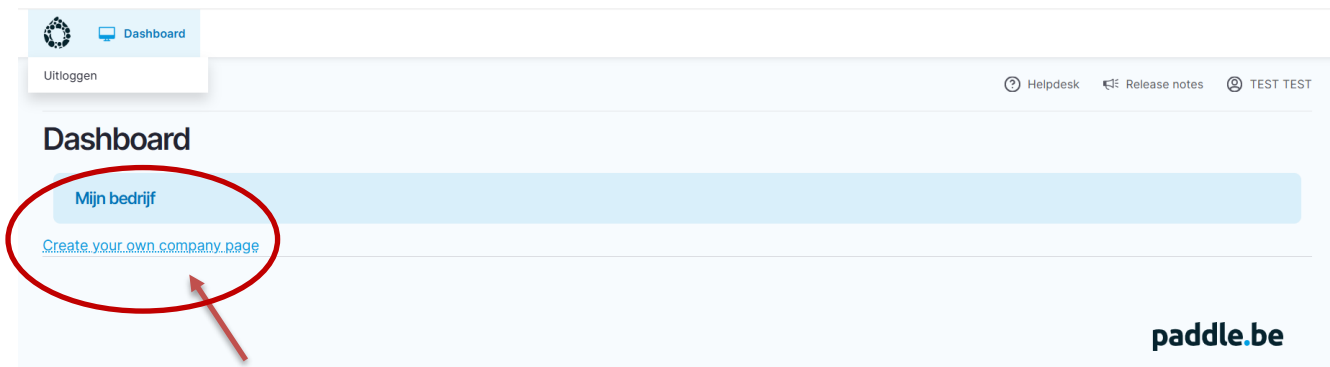
Handleiding Bedrijvengids Pajottegem

Dienst Communicatie | Marktplaats 17, 1570 Galmaarden

054 59 74 00 | communicatie@pajottegem.be | www.pajottegem.be



- Volgende pagina gaat open:



- Klik op '**Create your own company**'
 - Geef de velden in die voor jou van belang zijn. Velden met een sterretje zijn verplicht.
 - Geef minimaal onderstaande velden in:
 - **Naam** van je bedrijf
 - **Telefoon** (werk met spaties tussen de cijfers, geen symbolen: bv. 054 22 22 22)
 - **E-mailadres**
 - **Website URL** (als je hierover beschikt)
 - **Sociale media URL's** (als je hierover beschikt)
 - **Logo**: voeg hier zeker je logo toe (heb geen logo, voeg dan een foto van je zaak toe). Dit beeld wordt namelijk boven je contactgegevens bij het zoeken getoond.
Hoe doe je dit?
 - Klik op 'Media toevoegen' – bestand kiezen – zoek je logo of foto die je wenst toe te voegen – klik op 'opslaan' + klik op 'Geselecteerde invoegen'.
Je ziet dan je logo of foto bij je bedrijfspagina staan.
- TIP:** Wanneer je een logo of foto upload, is het aangeraden om een duidelijk alternatieve tekst te geven in het veld. Dit is van belang voor toegankelijkheid. Mensen die schermlezers gebruiken, weten dan wat er afgebeeld wordt. Je omschrijft dus wat je ziet op de foto.

BELANGRIJK M.B.T HET GEBRUIK VAN FOTO'S:

Gebruik nooit zomaar beelden, foto's, muziek, video's of teksten van het internet! Deze zijn vaak auteursrechtelijk beschermd. Foto's, muziek, ... en zelfs teksten gebruiken zonder voorafgaande toestemming is strafbaar. Je kan altijd wel toestemming vragen aan de auteur. Als je dit niet doet, kan een auteur een vergoeding vragen of zelfs een bijkomende schadevergoeding eisen.



- **Adres:** geef land, adres (=straatnaam + huisnummer), postcode en plaats in. Belangrijk: bij 'plaats' geef je de deelgemeente (Galmaarden, Herfelingen, Herne, Gooik, Kester, Kokejane, Leerbeek, Oetingen, Sint-Pieters-Kapelle, Strijland, Tollembeek, Vollezele) – Kaartwidget is optioneel.
- Extra afbeelding is optioneel – je kan hier bv een foto van je zaak toevoegen of een affiche van jouw opendeur.
- Bij 'Inhoud' kan je een omschrijving van je diensten of aanbod meegeven.

Schrijf in de je-vorm!

- **Categorie (Belangrijk zodat je zichtbaar bent onder de juiste categorie!)**
Je ziet volgend leeg veld.

Categorie

÷

Q

Verwijderer

Je geeft eerst de **hoofdcategorie** in: bv Auto, moto & fiets

Wanneer je Auto intypt, komt meteen de categorie 'Auto, moto & fiets' tevoorschijn.

Klik deze aan en dan verschijnt er een cijfer bij. Dan heb je de hoofdcategorie geselecteerd. Je kan ook de subcategorie en de locatiecategorie ingeven. Scrol hiervoor verder tot onder de lijst van alle categorieën:

Bedrijven:

- Auto, moto & fiets
 - Car Wash
 - Fietsenwinkel
 - Garage
 - Tankstation
 - Verhuur
- Bank & verzekeringen
- Bouwen & verbouwen
- Beauty & wellness
 - Barbier
 - Kapsalon
 - Nagelstudio
 - Schoonheidsinstituut
 - Tattooshop
- Electro & ICT
- Geschenken & decoratie
- Horeca
 - Brasserie
 - Café & drankgelegenheid
 - Feestzaal
 - Restaurant



- Huis, tuin & dier
- Bloemenwinkel
- Hondentrimsalon
- Meubelzaak
- Tuincentrum
- Immobiliën
- Korte keten
 - Boerderij
 - Brouwer
 - Fruitbedrijf
 - Imker
- Logies
- Krantenwinkel
- Mode & kleding
- Reclame, communicatie & marketing
- Vervoer & transport
 - Taxi & luchthavenvervoer
 - Verhuisbedrijf
 - Vrachtwagentransport
- Voeding & drank
 - Bakker
 - Broodjeszaak
 - Drankencentrale
 - Frituur
 - Ijssalon
 - Pizzeria
 - Slagerij
 - Supermarkt
 - Traiteur
- Vrije beroepen
 - Advocaat
 - Architect
 - Apotheek
 - Boekhouder & accountant
 - Dermatoloog
 - Dienstenservice (huishouden/strijken)
 - Dierenarts
 - Fotograaf
 - Huisarts & specialist
 - Kinesist
 - Landmeter
 - Logopedist
 - Mental/physical coach
 - Muzikant, artiest & kunstenaar
 - Notaris
 - Optiker

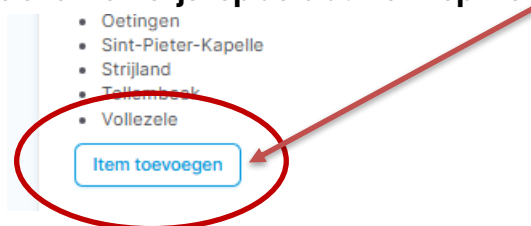


- Podoloog
- Psycholoog
- Tandarts
- Verpleegkundige
- Recreatie & sport
 - DJ
 - Kinderboerderij
 - Fitness
 - Springkastelenverhuur
- Hier kan je betalen met de lokale Pajottegemse cadeaubon

Voeg ook de locatie van jouw bedrijf toe:

- Galmaarden
- Gooik
- Herfelingen
- Herne
- Kester
- Kokejane
- Leerbeek
- Oetingen
- Sint-Pieter-Kapelle
- Strijland
- Tollembeek
- Vollezele

Klik ONDERAAN de overzichtslijst op de blauwe knop 'item toevoegen'

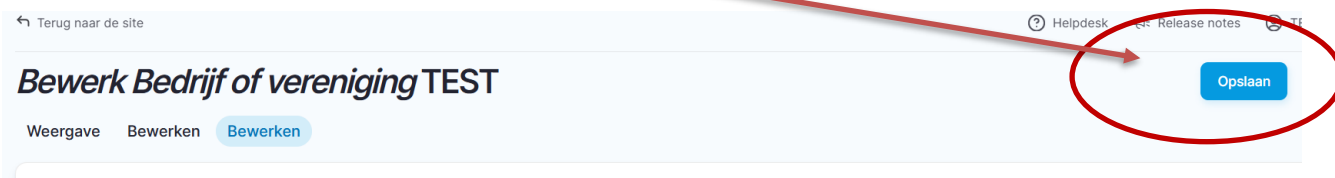


- Er verschijnt bij categorie een nieuw leeg veld. Je duidt nu je **subcategorie** aan bv. Garage.
- Val je onder meerdere categorieën, dan kan je meerdere items toevoegen.
- Als **laatste categorie**, voeg je de **locatie** toe. Gebruik hier de deelgemeente! Doe dit zeker want de bezoeker kan op deelgemeente filteren.
- Lid van (bv. Horeca Vlaanderen). Dit voeg je zelf toe.



- Openingsuren (**kan je toevoegen, maar denk aan updates!!**)
Hoe doe je dit?
 - Klik op het vak 'openingsuren toevoegen'. Bij titel, zet je Openingsuren
 - Ga bij openingsuren en klik op openingstijden. Daar kan je dag per dag aanduiden 'nu gesloten' of 'nu open'. Als je op 'nu open' klikt, dan klik je op 'tijdsslot van openingsuren toevoegen' en kan je je openingsuren ingeven. Klik op opslaan. Dit doe je dag per dag.
 - Je kan ook sluitingsdagen ingeven. Klik op 'sluitingsdagen', klik op 'openingsuren-sluitingsdagen toevoegen'. Daar kan je de begin en einddatum van jouw sluitingsperiode aangeven. Je klikt opnieuw op 'opslaan'.
- Trefwoorden: Voeg een trefwoord of trefwoorden toe die mensen waarschijnlijk gaan intypen in de zoekbalk bij het zoeken naar jouw type bedrijf. Dit gaat dan om meer specifieke woorden: In de bouw bijvoorbeeld elektriker, elektricien, dakwerker, metser, ... Door deze trefwoorden in te geven, werkt de zoekmodule beter.

Met alles klaar? Klik op 'opslaan' helemaal bovenaan de pagina.



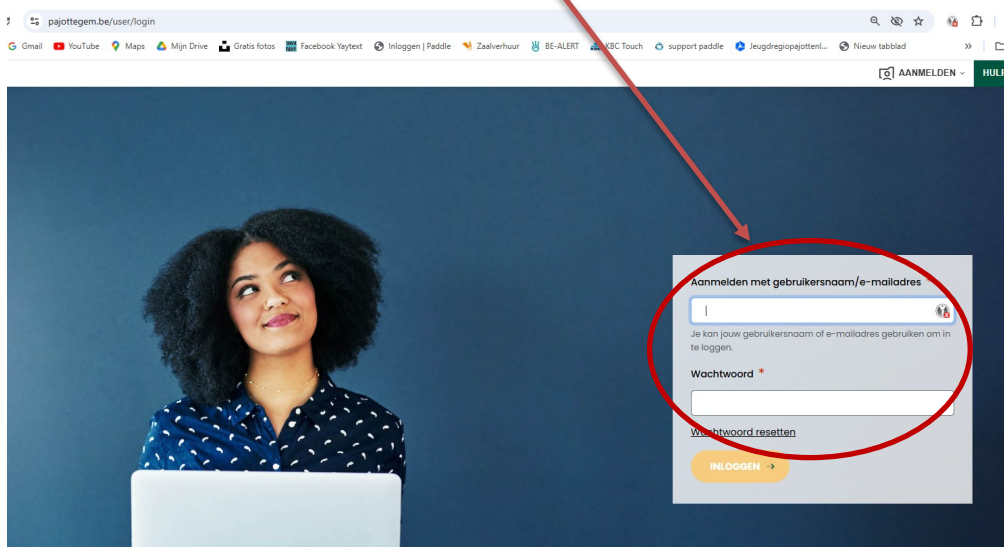
Je wacht dan opnieuw op goedkeuring van de beheerder. Je kan op dit moment niets meer aanpassen aan je pagina. Eens goedgekeurd, krijg je een bericht via e-mail dat je pagina live staat.

Belangrijk: Het goedkeuren en nalezen van jouw bedrijfspagina gebeurt door de dienst communicatie. We proberen dit binnen de 5 werkdagen op de website te publiceren.

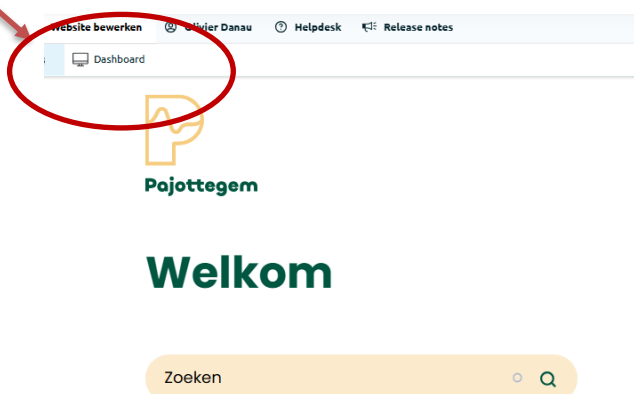


Jouw bedrijfspagina bijwerken?

- Surf naar <https://pajottegem.be/user> en geef je gebruikersnaam en gekozen wachtwoord in om in te loggen. Je ziet volgend scherm.
- **Bemerking:** Omwille van veiligheidsredenen ga je een wiskundige vraag moeten oplossen en je wachtwoord nog eens ingeven.



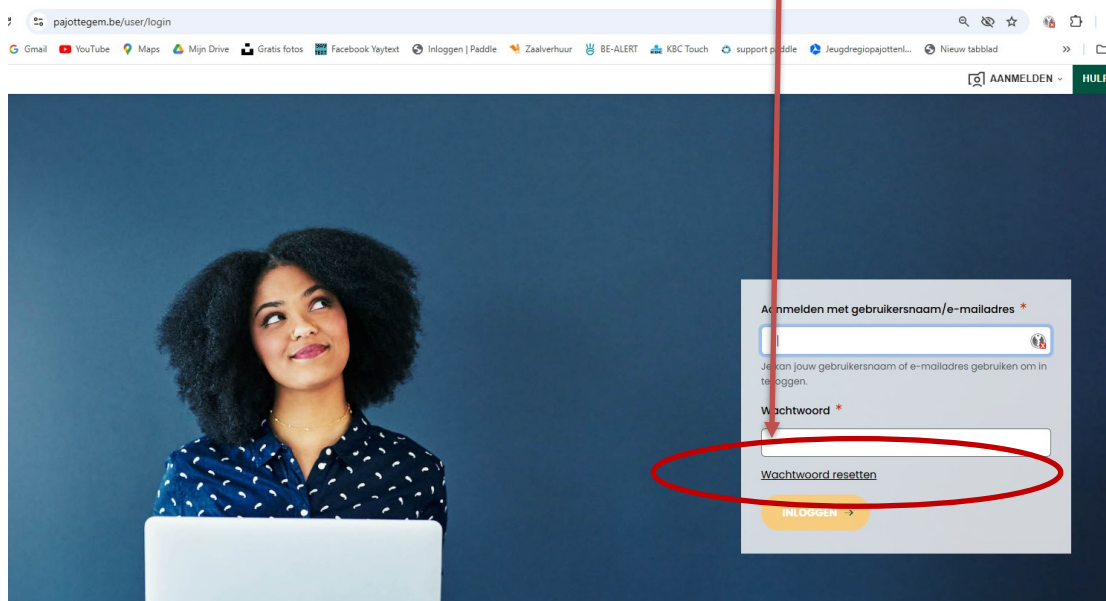
- Klik op 'dashboard' om de pagina voor jouw bedrijf aan te passen en pas aan volgens de stappen vanaf pagina 4.





Jouw paswoord vergeten?

- Surf naar <https://pajottegem.be/user> en klik op 'Wachtwoord resetten'
- **Bemerking:** Omwille van veiligheidsredenen ga je een wiskundige vraag moeten oplossen en je wachtwoord nog eens ingeven.



- Geef je gebruikersnaam of e-mailadres in en klik op 'verzenden'. Je krijgt van 'gemeente Pajottegem' een automatische mail met een éénmalige link om je wachtwoord te wijzigen. Deze link vervalt na 24 uur.

Jouw bedrijfspagina definitief verwijderen?

Stuur een mail naar communicatie@pajottegem.be met de naam van jouw pagina vanuit het emailadres waarmee je je registreerde. De pagina wordt zo snel als mogelijk offline gezet.

Hulp nodig?

Aarzel niet om contact op te nemen met de communicatiedienst via communicatie@pajottegem.be of via 054 59 74 00. Het is niet de bedoeling om de helpdesk van de website te contacteren.